



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩২, বিচারপতি এস.এম. মোর্শেদ সরণি, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর,
ঢাকা-১২০৭
www.nanl.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৫.০০০০.০০৪.০৬.০০৪.১৮.৬৮

তারিখ: ১৮ অগ্রহাষণ ১৪২৭

০৩ ডিসেম্বর ২০২০

বিষয়: জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী 'মুজিববর্ষ ২০২০' উদযাপন উপলক্ষ্যে প্রাপ্ত ডকুমেন্ট যাচাই-বাছাই এবং করণীয় নির্ধারণ সংক্রান্ত কমিটি গঠন।

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন 'মুজিববর্ষ' উপলক্ষ্যে বঙ্গবন্ধুর জীবন ও কর্ম সম্পর্কিত দুর্লভ ছবি, নথি, দলিল, পাণ্ডুলিপি, পত্রিকা, চিঠি, অডিও-ভিডিওসহ সকল আরকাইভাল সামগ্রী সংগ্রহের নিমিত্ত প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় গত ১৪/০১/২০২০ তারিখে থেকে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের প্রেক্ষিতে বঙ্গবন্ধুর জীবন ও কর্ম সম্পর্কিত বেশকিছু ডকুমেন্ট আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরে জমা হয়। প্রাপ্ত ডকুমেন্টসমূহ যাচাই-বাছাই, পর্যালোচনা ও করণীয় নির্ধারণ এবং মানসম্মত ডকুমেন্টসমূহের সমন্বয়ে একটি প্রকাশনা মুদ্রণের নিমিত্ত নিম্নরূপ কমিটি গঠন করা হলো :

১. জনাব মোঃ সুজায়েত উল্যা, পরিচালক - আহবায়ক
২. জনাব মোঃ হারিছ সরকার, প্রোগ্রামার - সদস্য
৩. জনাব তাহমিনা আক্তার, উপপরিচালক (আরকাইভস), চ.দা. - সদস্য
৪. জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, চীফবিব/উপপরিচালক, চ.দা. - সদস্য
৫. জনাব মুহাম্মদ মুসলিম উদ্দিন, বিবলিওগ্রাফার - সদস্য
৬. জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক, এস.টি.এ (আরকাইভস) - সদস্য
৭. জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর - সদস্য সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:

- (ক) মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বঙ্গবন্ধুর জীবন ও কর্ম সম্পর্কিত প্রাপ্ত সকল ডকুমেন্ট যাচাই-বাছাই ও পর্যালোচনা ও করণীয় নির্ধারণ।
- (খ) প্রাপ্ত ডকুমেন্টসমূহের মধ্যে মানসম্মত ডকুমেন্টের সমন্বয়ে প্রকাশনা মুদ্রণের জন্য পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত করা।

২। কমিটি আগামী ০১/০১/২০২১ তারিখের মধ্যে মহাপরিচালকের দপ্তরে প্রণয়নকৃত পাণ্ডুলিপি দাখিল করবেন।

৩-১২-২০২০

ফরিদ আহমদ হুঁইয়া

মহাপরিচালক

ফোন: ০২-৪৮১১৭৬৯৫

ফ্যাক্স: ০২-৫৮১৫৩৬৭১

ইমেইল: dg@nanl.gov.bd

বিতরণ :

- ১) পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২) প্রোগ্রামার, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) উপপরিচালক (আরকাইভস) (চলতি দায়িত্ব), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪) চিফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫) বিবলিওগ্রাফার, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭) কম্পিউটার অপারেটর, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।