

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
৩২, বিচারপতি এস.এম. মোর্শেদ সরণি
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.nanl.gov.bd

নং-৪৩.২৫.০০০০.০০৩.২৩.৩১০.২৪-২২৯ ৪

তারিখঃ ০৯/১১/ ২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

১৪ ডিসেম্বর ২০২৪ শহিদ বুদ্ধিজীবী দিবস পালন এবং ১৬ ডিসেম্বর ২০২৪ মহান বিজয় দিবস উদযাপন উপলক্ষ্যে আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক নিম্নবর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি পালন করা হবে।

ক) ১৪ ডিসেম্বর, ২০২৪ শহিদ বুদ্ধিজীবী দিবস পালন:

ক্র: নং	তারিখ	কর্মসূচি	দায়িত্ব
১.	১৪ ডিসেম্বর ২০২৪	(ক) মিরপুর শহিদ বুদ্ধিজীবী স্মৃতিসৌধ ও রায়ের বাজার বধ্যভূমিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ ও শ্রদ্ধা জ্ঞাপন (মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক)	সকাল ৭.০০ ঘটিকায় নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ নিশ্চিতভাবে জাতীয় আরকাইভস ভবনে উপস্থিত থাকবেন: ১। জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ, পরিচালক (আরকাইভস) ২। জনাব মোঃ হারিছ সরকার, প্রোগ্রামার ৩। জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক ৪। জনাব মোঃ আবু দাউদ, উপপরিচালক (প্রশাসন) ৫। জনাব মোঃ ইলিয়াছ মিয়া, গবেষণা কর্মকর্তা ৬। জনাব বাবুল আখতার, কম্পাইলেশন অফিসার
২.	১৫ ডিসেম্বর ২০২৪	শহিদ বুদ্ধিজীবীদের আত্মার মাগফেরাত কামনা করে দোয়ার আয়োজন	১। জনাব মোঃ আবু দাউদ, উপপরিচালক (প্রশাসন) ২। জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক ৩। জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক

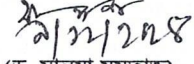
খ) ১৬ ডিসেম্বর ২০২৪ মহান বিজয় দিবস উদযাপন:

ক্র: নং	তারিখ	কর্মসূচি	দায়িত্ব
১.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	সূর্যোদয়ের সাথে সাথে আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরে জাতীয় পতাকা উত্তোলন	১। জনাব মোঃ আবু দাউদ, উপপরিচালক (প্রশাসন) ২। জনাব আব্দুল করিম পাটওয়ারি, নিরাপত্তা প্রহরী ৩। পিসি/এপিসি, আনসার
২.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	সকাল ৯.০০ ঘটিকায় সাভার জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ (মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক)	সকাল ৮.০০ ঘটিকায় নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ নিশ্চিতভাবে জাতীয় আরকাইভস ভবনে উপস্থিত থাকবেন: ১। জনাব মুহাম্মদ মুসলিম উদ্দিন, বিবলিওগ্রাফার ২। জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক ৩। জনাব মোঃ শহীদুল্লাহ, জুনিয়র মাইক্রোফিল্মিং এন্ড ফটোস্ট্যাটিং অফিসার ৪। জনাব মোহাম্মদ মনির হোসেন, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিস্টেন্ট (আঃ) ৫। জনাব মোঃ তৌহিদ ইমাম, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিস্টেন্ট (লাইঃ) ৬। জনাব ওমর ফারুক, ক্যাশিয়ার ৭। জনাব মোঃ মাহবুব ইসলাম, জুনিয়র টেকনিক্যাল এসিস্টেন্ট (লাইঃ) ৮। জনাব আবদুর রহমান সরকার, অফিস সহকারী কাম কম্পি. মুদ্রা. ৯। জনাব ইউনুছ আলী, অফিস সহায়ক ১০। জনাব মোঃ মোহররত আলী, অফিস সহায়ক (আউট সোর্সিং)

৩.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	১৬-২২ ডিসেম্বর ২০২৪ সপ্তাহব্যাপী মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক পত্র-পত্রিকা, নথিপত্র ও গ্রন্থ প্রদর্শনীর আয়োজন (জাতীয় আরকাইভস ও জাতীয় গ্রন্থাগার ভবন প্রদর্শনী কক্ষে ১৫/১২/২০২৪ তারিখ প্রদর্শনী সাজানোর কাজ শেষ করবেন)	আরকাইভস ভবনে প্রদর্শনী আয়োজন: ১। জনাব তাহমিনা আক্তার, উপপরিচালক (আরকাইভস) ২। জনাব মোঃ ইলিয়াছ মিয়া, গবেষণা কর্মকর্তা ৩। জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক ৪। জনাব মোখলেছুর রহমান, সহকারী পরিচালক (আরকাইভস) ৫। জনাব আবু বকর সিদ্দিক, আরকিভিস্ট (চ.দা.) ৬। জনাব মোঃ শহীদুল্লাহ, জুনিয়র মাইক্রোফিল্মিং এন্ড ফটোস্ট্যাটিং অফিসার ৭। জনাব আনিসুর রহমান, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আরকাইভস) ৮। জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম, জুনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আরকাইভস) ৯। জনাব মোঃ আশরাফুল আলম, জুনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আরকাইভস) ১০। জনাব মোঃ সৈয়বুর রহমান, দপ্তরী গ্রন্থাগার ভবনে প্রদর্শনী আয়োজন: ১। জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক ২। জনাব মুহাম্মদ মুসলিম উদ্দিন, বিবলিওগ্রাফার ৩। জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক ৪। জনাব মোসাঃ মাহফুজা বেগম, আইএসবিএন অফিসার ৫। জনাব হাম্মাদুর রহমান, ডকুমেন্টেশন অফিসার ৬। জনাব বাবুল আখতার, কম্পাইলেশন অফিসার ৭। জনাব মোঃ তৌহিদ ইমাম, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (লাইব্রেরি) ৮। জনাব মোঃ আজহারুল ইসলাম, জুনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (লাইব্রেরি) ৯। জনাব রানা মিয়া, লিফট অপারেটর ১০। জনাব জয় চক্রবর্তী, বুক স্টার ১১। জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, পরিচ্ছন্নতাকর্মী
৪.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক চলচ্চিত্র প্রদর্শনী (জাতীয় গ্রন্থাগার ভবনের লবিতে)	১। জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান খান, সহকারী প্রোগ্রামার ২। জনাব মোহাম্মদ ফরিদী, আইসিটি ল্যাব টেকনিশিয়ান ৩। জনাব তানভীর আহমেদ, মাইক্রোফিল্ম অপারেটর
৫.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	আলোকচিত্র ধারণ	১। জনাব মোঃ আরিফুর রহমান, কম্পিউটার অপারেটর ২। জনাব তানভীর আহমেদ, মাইক্রোফিল্ম অপারেটর
৬.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	মিডিয়ার সাথে যোগাযোগ	১। জনাব মুহাম্মদ মুসলিম উদ্দিন, বিবলিওগ্রাফার ২। জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক
৭.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	“বাংলাদেশের মুক্তিযুদ্ধ সম্পর্কিত চিত্রাঙ্কন” প্রতিযোগিতা” পরিচালনা করা (সকাল: ১০টা থেকে ১১.৩০মি. পর্যন্ত)	১। জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক ২। জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান খান, সহকারী প্রোগ্রামার ৩। জনাব মোখলেছুর রহমান, সহকারী পরিচালক (আরকাইভস) ৪। জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক, আরকিভিস্ট (চ. দা.) ৫। জনাব মোসাঃ মাহফুজা বেগম, ISBN অফিসার ৬। জনাব হাম্মাদুর রহমান, ডকুমেন্টেশন অফিসার ৭। জনাব মোঃ শহীদুল্লাহ, জুনিয়র মাইক্রোফিল্মিং এন্ড ফটোস্ট্যাটিং অফিসার ৮। জনাব মোঃ মাহবুব ইসলাম, জুনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (লাইব্রেরি) ৯। জনাব মোঃ আশরাফুল আলম, জুনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আরকাইভস) ১০। জনাব মোঃ ওবায়দুল হাসান পলাশ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৮.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	চিত্রাঙ্কন” প্রতিযোগিতা” শেষে চিত্রাঙ্কন মূল্যায়ন করা	১। জনাব মোঃ হারিছ সরকার, প্রোগ্রামার ২। জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক ৩। জনাব তাহমিনা আক্তার, উপপরিচালক (আরকাইভস) ৪। বিচারক (চিত্রাঙ্কন বিষয়ে অভিজ্ঞ)
৯.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	অনুষ্ঠান সঞ্চালনা	১। জনাব খুজিস্তা বুবাইয়াত, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট
১০.	১০-১১ ডিসেম্বর ২০২৪	স্কুলের সাথে যোগাযোগ (চিত্রাঙ্কন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার জন্য)	১। জনাব বাবুল আখতার, কম্পাইলেশন অফিসার ২। জনাব মোহাম্মদ মনির হোসেন, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট ৩। জনাব মোঃ তৌহিদ ইমাম, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট ৪। জনাব মুজাহিদুল ইসলাম, হস্তলিপি সহকারী

১১.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	সাটিফিকেট তৈরি ও লিখন	১। জনাব মুহাম্মদ মুসলিম উদ্দিন, বিবলিওগ্রাফার ২। জনাব মোখলেছুর রহমান, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) অ. দা. ৩। জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর ৪। জনাব সাহানাজ বেগম, অফিস সুপারিনটেনডেন্ট ৫। জনাব মোঃ মুজাহিদুল ইসলাম, হস্তলিপি সহকারী
১২.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	সম্মানিত আলোচকবৃন্দ	১। জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ, পরিচালক (আরকাইভস, প্রশাসন ও অর্থ) ২। জনাব আরিফুল হক, পরিচালক (লাইব্রেরি)
১৩.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	ব্যানার, ফুলের তোড়া, পুরস্কার ও অন্যান্য সামগ্রী ক্রয়	১। জনাব মোঃ আবু দাউদ, উপপরিচালক (প্রশাসন) ২। জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর ৩। জনাব মোঃ সরোয়ার আলম, স্টোর এসিসটেন্ট/উচ্চমান সহকারী ৪। জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, অফিস সহকারী কাম-কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক ৫। জনাব মোঃ আল-মামুন, উচ্চমান সহকারী
১৪.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪	আপ্যায়ন	১। জনাব মোঃ আবু দাউদ, উপপরিচালক (প্রশাসন) ২। জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক ৩। জনাব মোখলেছুর রহমান, সহকারী পরিচালক (আরকাইভস) ৪। জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ৫। জনাব মোঃ ছামিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক ৬। জনাব রানা মিয়া, লিফট অপারেটর ৭। জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, পরিচ্ছন্নতাকর্মী ৮। জনাব ইমরান হোসেন, অফিস সহায়ক (আউট সোর্সিং)
১৫.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪ উপলক্ষ্যে	অডিটোরিয়াম সজ্জিতকরণ (১৫/১২/২০২৪ তারিখ কাজ শেষ করবেন)	১। জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক ২। জনাব সাহানাজ বেগম, অফিস সুপারিনটেনডেন্ট ৩। জনাব ওমর ফারুক, ক্যাশিয়ার ৪। জনাব তানভীর আহমেদ, মাইক্রোফিল্ম অপারেটর ৫। জনাব আব্দুল আলীম, লিফট অপারেটর ৬। জনাব আব্দুল করিম পাটওয়ারি, নিরাপত্তা প্রহরী ৭। জনাব আব্দুল কাদের, রেকর্ড স্টার ৮। জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, পরিচ্ছন্নতাকর্মী ৯। জনাব বিশাল চন্দ্র দাস, অফিস সহায়ক ১০। জনাব মিঠুন চন্দ্র, অফিস সহায়ক
১৬.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪ উপলক্ষ্যে	পুরস্কার প্রস্তুতকরণ	১। জনাব মোঃ সরোয়ার আলম, স্টোর এসিসটেন্ট/উচ্চমান সহকারী ২। জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ৩। জনাব মোঃ ছামিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক
১৭.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪ উপলক্ষ্যে	নাম রেজিস্ট্রেশন করা	১। জনাব সামিমা ইয়াসমিন, সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান (চ.দা.) ২। সুলতানা রাজিয়া, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট ৩। জনাব সাহানাজ বেগম, অফিস সুপারিনটেনডেন্ট ৪। জনাব সাবিত্রী রানী পাল, সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (লাই:) ৫। জনাব হালিমা আফরোজ, জুনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আ:)
১৮.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৪ উপলক্ষ্যে	১৪ ডিসেম্বর শহিদ বুদ্ধিজীবী দিবস পালন ও ১৬ ডিসেম্বর মহান বিজয় দিবস-২০২৪ উদযাপন উপলক্ষ্যে অধিদপ্তরের উভয় ভবন/প্রাঙ্গণ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ (১৫/১২/২০২৪ তারিখ কাজ শেষ করবেন)	অধিদপ্তরের উভয় ভবন- ১। জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক ২। জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক ৩। জনাব সাহানাজ বেগম, অফিস সুপারিনটেনডেন্ট ৪। জনাব মোঃ আঃ হালিম, মালি ৫। জনাব মিলন বেগম, পরিচ্ছন্নতা কর্মী ৬। জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান, মালি (আউট সোর্সিং) ৭। শ্রী আনন্দ, পরিচ্ছন্নতা কর্মী (আউট সোর্সিং) ৮। জনাব এস, শিবা, পরিচ্ছন্নতা কর্মী (আউট সোর্সিং) ৯। শ্রী এম, আনন্দ রাও, পরিচ্ছন্নতা কর্মী (আউট সোর্সিং) ১০। জনাব কাসিম কটা আনুমান, পরিচ্ছন্নতা কর্মী (আউট সোর্সিং)

২। বর্ণিত কর্মসূচি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে পরিচালক (আরকাইভস, প্রশাসন ও অর্থ) এবং পরিচালক (লাইব্রেরি) সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়াও অধিদপ্তরের অন্যান্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ জাতীয় দিবস উদযাপনে প্রয়োজন অনুযায়ী সকল প্রকার সহযোগিতা প্রদান করবেন।



(ড. সালমা মমতাজ)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ২২২২১৮৩৪৬

ই-মেইল: dg@nanl.gov.bd

বিতরণ :

- ১। পরিচালক (আরকাইভস), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (লাইব্রেরি), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। প্রোগ্রামার ও ডিডিও, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক (আরকাইভস), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। উপপরিচালক (প্রশাসন), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। সকল কর্মকর্তা, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (অধীন সকলকে নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকার বিষয়টি অবহিত করার অনুরোধসহ)।
- ৮। সহকারী প্রোগ্রামার, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৯। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। জনাব মোঃ আব্দুস সোবহান শেখ, ড্রাইভার, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (১৪ ও ১৬ ডিসেম্বর ২০২৪ তারিখে ০২দিন পুষ্পস্তবক অর্পণ উপলক্ষ্যে মিরপুর-১, রায়ের বাজার ও সাভার যাওয়া-আসা নিশ্চিতের জন্য মাইক্রোবাস স্ট্যান্ডবাই রাখার নির্দেশ দেয়া হলো)।
- ১১। সংশ্লিষ্ট নথি।

