



স্মারক নম্বর : ৪৩.২৫.০০০০.০০৪.১৮.০০১.১৮-

তারিখ :

২০২২

অফিস আদেশ

আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরের কার্যক্রম গতিশীলকরণের নিমিত্ত কর্মকর্তাগণের ছুটিকালীন সময়ে সুষ্ঠুভাবে অফিস পরিচালনার জন্য ছুটিকালীন বিকল্প দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বিকল্প দায়িত্ব
১।	পরিচালক (আরকাইভস ও প্রশাসন)	পরিচালক (গ্রন্থাগার ও অর্থ)
২।	পরিচালক (গ্রন্থাগার ও অর্থ)	পরিচালক (আরকাইভস ও প্রশাসন)
৩।	জনাব মোঃ হারিছ সরকার, প্রোগ্রামার	জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান খান, সহকারী প্রোগ্রামার
৪।	জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক	জনাব তাহমিনা আক্তার, উপপরিচালক (আরকাইভস)
৫।	জনাব তাহমিনা আক্তার, উপপরিচালক (আরকাইভস)	জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক
৬।	জনাব মোঃ আবু দাউদ, বিবলিওগ্রাফার ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) সংযুক্ত কর্মকর্তা	জনাব মুহাম্মদ মুসলিম উদ্দিন, বিবলিওগ্রাফার
৭।	জনাব মুহাম্মদ মুসলিম উদ্দিন, বিবলিওগ্রাফার	জনাব মোঃ আবু দাউদ, বিবলিওগ্রাফার ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) সংযুক্ত কর্মকর্তা
৮।	জনাব মোঃ ইলিয়াছ মিয়া, গবেষণা কর্মকর্তা	জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক
৯।	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, মাইক্রোফিল্ম অফিসার	জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক
১০।	জনাব মোঃ নাজমুস শাহাদৎ, সহকারী গ্রন্থাগার পরিচালক	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, মাইক্রোফিল্ম অফিসার
১১।	জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক	জনাব মোঃ ইলিয়াছ মিয়া, গবেষণা কর্মকর্তা
১২।	জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান খান, সহকারী প্রোগ্রামার	জনাব মোঃ হারিছ সরকার, প্রোগ্রামার
১৩।	জনাব মোঃ নূর হোসেন গৌধুরী, জুনিয়র মাইক্রোফিল্মিং এন্ড ফটোস্ট্যাটিং অফিসার	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, মাইক্রোফিল্ম অফিসার

২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে। ইত:পূর্বে জারীকৃত এ সংক্রান্ত সকল আদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।

(ফরিদ আহমদ ভূঁইয়া)

মহাপরিচালক

ফোন: ৮১৮১৬৮৩, ফ্যাক্স: ৮১৮১৬৮২

ই-মেইল: dg@nanl.gov.bd

স্মারক নম্বর : ৪৩.২৫.০০০০.০০৪.১৮.০০১.১৮-

২৪৪৭.

তারিখ : ২৪/০৭/২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। প্রোগ্রামার, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক (আরকাইভস), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সকল কর্মকর্তা, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। অফিস সুপারিনটেন্ডেন্ট, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। প্রধান সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। সংশ্লিষ্ট নথি।

(মোঃ আবু দাউদ)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)